

## 2024년 서울 동행일자리 사업 목록(서울시)

| 연번<br>(사업번호) | 소 속          |                 | 사업명<br>(사업기간)                       | 사업유형<br>(경제/신체/사회안전/디지털/기후환경<br>약자 中 택 1) | 구분<br>(일반/청년) | 특례사업<br>여부 | 사업내용  | 2024년 사업 근로기준 |  |   |  | 담당자        | 전화번호                   |
|--------------|--------------|-----------------|-------------------------------------|---|---------------|------------|---|---------------|--|---|--|------------|------------------------|
|              | 실·본부·국/사업소   | 부서명             |                                     |   |               |            |   | 선발인원          | 자격요건<br>(우대기준)   | 근로시간  | 근무지<br>(사업장)   |            |                        |
| 총계           |              |                 |                                     |   |               |            |   | 456           |  |   |  |            |                        |
| 1            | 여성가족정책실      | 영유아담당관          | 서울장난감도서관<br>운영 지원                   | 신체  | 일반            |            | ○ 영유아 장난감(장애아 교재교구 포함), 도서, 육아용품 대여 지원<br>- 세척·소독, 정리, 포장<br>- 회원 안내 및 서비스 모니터링 지원  | 6             | ○ 신체건강한 남, 여<br>○ 보육, 장난감 관련업무 경력자 우대  | ○ 오전조<br>화~토 10:00~16:30(6시간)<br>*휴게시간 30분<br>○ 오후조<br>화~금 13:00~19:30(6시간)<br>토 10:00~16:30 (6시간)<br>*휴게시간 30분 | 스페이스 살림(동작구 노량진로10)  | 조수진        | 2133-5093              |
| 2            | 노동공정상생정책관    | 공정경제담당관         | 물가안정<br>점검지원                        | 경제  | 일반            |            | 전통시장(일 1곳, 주 5곳) 방문 및 82개 품목 가격조사 실시<br>착한가격업소 점검 등   | 10            | - 컴퓨터 활용 가능한 분<br>- 시장 등 직접 방문하여 물가조사<br>업무가 가능한 분   | 일 6시간(주5일)<br>10:00-17:00   | 물가조사 현장(전통시장), 자치구별 착한가격업소 등   | 박지훈        | 2133-5376              |
| 3            | 노동공정상생정책관    | 농업기술센터          | 지속가능<br>시민농업<br>(1.8.~6.30.)        | 기후환경                                      | 일반            |            | ○ 사업내용<br>- 치유농장 조성 및 운영, 치유농업 홍보 전시회 및 행사<br>- 시민자연학습장 및 시민생활농업교육장 운영<br>○ 하는 일<br>- 치유농장(정원) 작물관리, 제조작업 등 환경관리<br>- 치유농업 프로그램 대상자(장애인, 치매노인 등)응대 및 운영보조 등<br>- 센터 교육장 환경정비 및 보행 약자 활동지원, 안전관리 등   | 3             | 농작업 숙련자 및<br>실내외 작업활동<br>가능한 어르신   | 1일 6시간<br>(09:00~16:00)   | ○ 사업장명 : 농업기술센터<br>○ 소재지 : 서초구 현인로1길 83-9<br>○ 연락처 : 02) 6959-9351, 9348     | 안은규<br>조민형 | 02-6959-<br>9351, 9348 |
| 4            | 디지털정책관       | 디지털정책담당관        | 디지털 안내사<br>(2024.1.10~6.30.)        | 디지털                                       | 일반            |            | - 어르신 활동지역(지하철, 공원, 주민센터, 대형마트 등) 현장을<br>디지털 안내사가 찾아다니며 어르신들의 디지털 관련 애로사항 해결  | 145           | 디지털 관련 자격증   | 6시간   | 전 자치구 75개 노선(309개 거점) : 어르신 활동지역<br>(지하철, 공원 등), 주민센터, 대형마트 등의 현장            | 김혜영        | 2133-2939              |
| 5            | 서울특별시 아동복지센터 | 서울특별시<br>아동복지센터 | 공공서비스 지원사업<br>(1.10.~6.30.)         | 신체  | 일반            |            | ○ 목 적<br>- 보호아동의 건강관리를 위한 식당 급식지원<br>강화 및 쾌적한 아동시설 (생활)환경 위생관리 제공<br>○ 내 용<br>- 보호아동 식당급식 조리 지원 등<br>- 보호아동 생활관 청소 등 환경위생관리 등<br>- 보호아동 놀이터 및 체험관 청소 등 환경관리 등<br>○ 하는 일<br>- 보호아동 식당 조리, 청소 등 업무보조 등(일일 6시간)<br>- 보호아동 생활관 청소 등 환경위생관리 등(일일 6시간)<br>- 보호아동 놀이터 및 체험관 환경관리 등(일일 6시간) | 3             | 여성(신체 건강하고, 환경, 위생관리가<br>투철한 여성)   | 6시간<br>(09:00~16:00)  | ○ 사업장명<br>- 아동복지센터<br>○ 소재지<br>- 강남구 광평로34길 124(수서동)<br>○ 연락처<br>- 2040-4233 | 김준년        | 2040-4223              |
| 6            | 복지정책실        | 어르신복지과          | 스마트경로당 동행단<br>(24.1.22.~24.6.30.)   | 디지털                                       | 청년            |            | ○ 사업목적<br>- 스마트 경로당에 순회 배치하여 어르신 프로그램(콘텐츠) 운영,<br>스마트기기 교육·안내 및 건강관리를 지원하여 중단없는 디지털·여가<br>·헬스 서비스 제공<br>- 참여대상: 만 18 ~ 39세 서울시 거주자<br>- 활동조건: 주 5일 / 1일 3시간<br>- 활동배치: 각 자치구 스마트 경로당<br>- 활동내용: 스마트 경로당 등 운영 지원   | 40            | 1. 어르신과 정서적 유대로 대화가<br>능숙하게 가능한 자<br>2. 어르신 체육·운동 처방 관련 전문가<br>3. 조사통계 및 전산, 컴퓨터 관련 자격<br>소지자 우대 | 3시간   | 각 자치구 스마트경로당   | 박기범        | 2133-7404              |
| 7            | 복지정책실        | 장애인복지<br>정책과    | 어린이 등하교 등<br>보행자 안전 지원<br>(24.1~6월) | 신체  | 일반            | ○          | - 백석초 학생 등·하교시 통학길 동행<br>- 백석초 학생 등·하교시 횡단보도 등 통학로 안전 지도<br>- 기타 공사장 대로변 보행자의 안전한 보행 지원   | 3             | 강서구 거주 주민 우대   | 8:00~15:00  | 어울림플라자 공사현장 인근(공사지 주변 통학로~백석초)<br>(강서구 공평대로 49)                              | 원경진        | 2133-7443              |
| 8            | 도시교통실        | 보행자전거과          | 개인형 이동장치(PM)<br>관리 지원               | 기후환경                                      | 일반            |            | - PM 불법주차 및 방치로 인해 보행자 불편 민원이 지속되고 있음<br>- 시민의 불편해소 및 안전을 위하여 서포터즈가 개인형 이동장치<br>이동 및 신고처리   | 21            | · 스마트폰 사용 가능자,<br>· 65세 미만으로 건강한 자<br>· 도보 순찰 가능한 자  | 1일 6시간(3개구)<br>1일 3시간(1개구)  | 강서구, 송파구, 중랑구, 관악구 일대  | 박태경        | 02-2133-<br>2764       |
| 9            | 기후환경본부       | 친환경건물과          | 에너지 서울 동행단                          | 기후환경                                      | 일반            | ○          | 기후위기 취약계층 한파 피해 최소화 및 에너지절감을 위해 고효율 창호 간<br>편시공을 직접 수행하는 에너지 서울 동행단을 구성, 에너지 취약계층 거주<br>노후주택을 방문해 창호 간편시공(덧유리, 방풍재부착) 실시  | 90            | ○ 창호관련 경력자<br>○ 전동드릴 사용가능자<br>○ 봉사경력 보유자   | 1일 6시간<br>(09:30~16:30)   | 자치구별 취약계층 노후주택 방문  | 노은영        | 2133-3598              |

|    |               |        |                                      |      |    |   |    |  |   |   |     |              |
|----|---------------|--------|--------------------------------------|------|----|---|----|--|---|---|-----|--------------|
| 10 | 기후환경본부        | 생활환경과  | 담배공초 수거 전담 관리자 운영 (24.1.10. ~ 6.30.) | 기후환경 | 일반 | ○ 자치구별 담배공초 수거 전담관리자 운영   | 10 | ○ 청소업무 경력자<br>○ 도보점검 6시간 수행 가능자<br>○ 65세 미만으로 건강한 자  | 09:00~16:00 (6시간)   | 자치구 담배공초 무단투기 다발지역  | 이성호 | 2133-3744    |
| 11 | 기후환경본부        | 생활환경과  | 주요도심 청소상태 점검요원 운영 (24.1.10. ~ 6.30.) | 기후환경 | 일반 | ○ 2인1조로 관광특구, 유동인구 밀집지역등 청소상태 점검, 시정권고<br>○ 현장 점검 결과는 도시정결도 평가에 중점 반영   | 5  | ○ 스마트폰 숙련 이용자<br>○ 문서편집 가능자<br>○ 도보점검 4시간 수행 가능자<br>○ 65세 미만으로 건강한 자                             | 15:00~19:00 (4시간)   | 주요 도심지역 정결 취약장소   | 이성호 | 2133-3744    |
| 12 | 문화본부          | 문화정책과  | 돈의문박물관마을 운영 지원 (24.1.10.~6.30.)      | 기후환경 | 일반 | - 마을안내소 및 마을마당, 골목길 등 환경정비 및 청소<br>- 마을 내 화단 등 수목 관리<br>- 한옥동(10개소) 내부청소 및 조경 관리<br>- 기타 돈의문박물관마을 단순 보조업무 등   | 3  | ○ 신체건강한 남, 여<br>○ 환경정비 등 그린일자리, 조경, 미화 등 관련 경력자 우대   | 1일 6시간 (8:00 ~ 15:00)   | ○ 사업장명<br>- 돈의문박물관마을<br>○ 소재지<br>- 서울시 종로구 송월길 14-3 일대<br>○ 연락처<br>- 02-2133-2529/ 정다원                                    | 정다원 | 2133-2529    |
| 13 | 문화본부          | 문화정책과  | 노들섬 복합문화공간 운영 지원 (24.1.10.~6.30.)    | 기후환경 | 일반 | - 노들섬 내부공간 (노들라운지, 노들서가, 다목적홀 등) 청소,환경정비<br>- 노들섬 외부공간 수목관리 등 환경정비<br>- 노들섬 방문 시민 응대 서비스 및 주차관리 보조<br>- 기타 노들섬 단순보조업무 등   | 3  | ○ 신체건강한 남, 여<br>○ 환경정비 등 그린일자리, 조경, 미화 등 관련 경력자 우대<br>○ 주말 근무 가능자 우대                             | 1일 6시간 (08:00 ~ 15:00) (10:00 ~ 17:00) (13:00 ~ 20:00)  | ○ 사업장명<br>- 노들섬 복합문화공간<br>○ 소재지<br>- 서울시 용산구 양녕로 445, 노들섬<br>○ 연락처<br>- 02-2133-2529/ 정다원                                 | 정다원 | 2133-2529    |
| 14 | 문화본부          | 문화재관리과 | 남산골한옥마을 전통정원 환경정비                    | 기후환경 | 일반 | 남산골한옥마을 전통정원 내 수목 및 꽃모 관리, 전통정원내 일반쓰레기 청소   | 3  | 조경관련 자격증 소지자 우대<br>관련 경력자 우대   | 09:00~16:00(6시간)  | 남산골한옥마을 (중구 퇴계로 34길 28)   | 금석현 | 02-2264-4412 |
| 15 | 문화본부<br>서울도서관 | 정보서비스과 | 서울도서관 일반자료실 운영지원 (1.10.~ 6. 30.)     | 경제   | 청년 | ○ 일반자료실1,2 운영지원<br>- 반납 및 이용된 도서 배가<br>* 도서 배가: 이용된 도서를 청구기호 순으로 서가 원래 위치에 배열<br>- 후문 무인반납기 도서 수거<br>- 무인대출반납기 등 도서관 스마트 기기 사용법 안내<br>- 자료실 이용 안내, 안내 이용자 질의 응대<br>- 오배열 도서 정리, 서가 정비, 분실/파손 도서 확인<br>- 기타 도서관 운영에 필요한 업무<br>○ 보존서고 서비스 운영지원<br>- 보존서고의 도서 이용 신청 서비스 운영 (이용자 신청→서지사항 출력→도서확인→자료실 이동→담당자 확인)<br>- 반납도서 정리 (도서반납 → 보존서고 이동 → 서가 배가)<br>- 보존서가 이동작업(수시): 보존서고로 이관한 도서 재배치<br>- 분실도서 관리, 보존서고에 있는 도서 보수, 폐기 작업<br>- 일반자료실 도서배가 업무(주말)<br>- 기타 도서관 운영에 필요한 업무<br>○ 장애인자료실 운영지원<br>- 장애인실 이용자 이용 도우미<br>- 스마트도서관 자료 배가 및 이용자를 위한 서비스 제공<br>- 책나래 도서 대출 지원<br>* 도서관 방문이 어려운 장애인 등을 위한 도서관 자료 우체국 택배서비스<br>- 대출, 반납 지원 업무<br>- 소장자료 배가 오배열 정리업무 | 12 | ○ 신체 건강한 남, 여<br>○ 주말(토, 일 중 하루) 근무 가능한 자 (월요일 휴무)<br>○ 컴퓨터 사용 가능자<br>○ 도서관 근무 경력자, 문헌정보학 전공자 우대 | <일반자료실, 보존서고><br>1일 6시간(화-금, 주말1일)<br>- 평일 09:00~16:00(0명)<br>- 평일 14:00~21:00(0명)<br><br>* 토, 일요일 근무자<br>09:00~16:00(0명)<br>11:00~18:00(0명)<br><br><장애인자료실><br>1일 6시간(화-금, 주말1일)<br>- 평일 : 09:00~16:00(0명)<br>- 평일 : 14:00~21:00(0명)<br>- 평일 : 11:00~18:00(0명)<br><br>* 토, 일요일 근무자<br>09:00~16:00<br>11:00~18:00 | ○ 사업장명<br>- 서울도서관 일반자료실 1,2, 보존서고 / 장애인자료실<br><br>○ 소재지<br>- 서울시 중구 세종대로 110<br><br>○ 연락처<br>- 2133-0302~0304 / 2133-0263 | 안세영 | 2133-0304    |
|    |               |        |                                      |      |    |   |    |  |   |   | 최혜림 | 2133-0263    |
| 16 | 서울역사박물관       | 총무과    | 박물관 이용객 관람서비스 제공 (1.10.~6.30.)       | 신체   | 일반 | ○ 목 적<br>- 박물관 이용객에게 고품질의 서비스를 제공하여 관람 편의를 도모 하고자 함<br>○ 내 용<br>- 박물관을 관람하는 어린이, 장애인, 노약자 등 약자 관람객 안내지원<br>- 전자, 경회궁, 전시실 시설관리 및 질서유지<br>- 전자, 경회궁, 전시관 내 이용객 계수(내국인, 외국인 이용객 집계, 기록 및 보고)<br>※ 박물관 특성상 주말근무 필수   | 3  | ○ 주말 및 휴일 근무 가능자<br>○ 민원 서비스 경험자 우대<br>○ 신체 건강한 남, 여   | 주5일 6시간 (10:00 ~ 17:00)   | ○ 사업장명<br>- 서울역사박물관<br>○ 소재지<br>- 종로구 새문안로 55(신문로2가)<br>○ 연락처<br>- 02-724-0112  | 정주영 | 724-0112     |

|    |            |                        |   |      |    |   |   |  |   |  |            |                        |
|----|------------|------------------------|---|------|----|---|---|--|---|--|------------|------------------------|
| 17 | 한성백제박물관    | 총무과                    | 엄마아빠를 위한 뮤지엄<br>휴유프로그램 및<br>홍보 활성화<br>(2024.1.1.~6.30.) | 디지털  | 청년 | ○ 목 적<br>- 몽촌역사관의 유아 및 유아동반 엄마아빠의 박물관 활동을 촉진<br>하는 프로그램 활성화<br>○ 내 용<br>- 유아 및 유아동반 엄마아빠 등 양육자를 위한 교육 교재 및 홍보물<br>제작(종이인쇄물, 디자인파일, 영상편집)<br>- 인스타그램 및 홈페이지 등 관련 홍보물 제작 및 업로드<br>- 교육키트 제작 및 꾸러미 포장, 발송(지원 업무)<br>- 유아관련 교육DB 구축(자료조사 및 시장 조사 등)<br>- 기타 유아 등 박물관 교육 홍보에 필요한 업무 보조 | 3 | ○ 우대사항 :<br>- 박물관 근무 경력자<br>- 어린이교육 또는 유아교육 전공자<br>- 디자인 및 영상관련 자격증 소지자                | 주 5일, 6시간<br>[화~금 중 평일 4일,<br>토~일 중 주말 1일<br>(09:00~16:00)]<br>*협의 가능 | ○ 사업장명<br>- 전시관 2곳(몽촌역사관, 백제집자리전시관)<br>○ 소재지<br>- 송파구 올림픽로 424(올림픽공원내 북2문 인근)<br>○ 연락처<br>- 몽촌역사관 02-2152-5901 | 윤수희        | 2152-5901              |
| 18 | 시민건강국      | 보건의료정책과                | 자동심장충격기<br>보급관리(2024.1.~6.)                             | 사회안전 | 일반 | ○ 목 적<br>- 응급의료기관 등 관리 및 점검을 통한 응급 상황의 신속한 대응<br>○ 내 용<br>- 자동심장충격기 현황 점검<br>- 응급의료기관 등 정보 관리<br>- 기타 응급의료 관련 데이터 정리  | 3 | 컴퓨터 활용가능자<br>(엑셀, 한글 사용가능) 우대  | 3시간<br>(09:00~12:00)  | 서울시청 3층 보건의료정책과  | 이은지        | 2133-9672              |
| 19 | 서북병원       | 간호부<br>공급실             | 소독·멸균 물품 및<br>세탁물 관리사업<br>(24.1.10~6.30)                | 사회안전 | 일반 | ○ 사용 의료기구 수거 후 세척<br>○ 위생재료(거즈, 면봉 등) 종류별, 단위별 포장<br>○ 의료소모품, 위생재료 사용기한 별 정리 및 유효기간 관리<br>○ 세탁물 입고량 검수 후 밴딩 처리<br>○ 세탁 후 입고 린넨 및 환자복 오염 제거<br>○ 환자복 단추 바느질 등 간단한 수선<br>○ 세탁물 불출 및 재고조사 보조<br>○ 세척실, 멸균실, 린넨보관실 환경관리   | 3 | -  | 6시간<br>(09:00~16:00)  | ○ 사업장명: 서울시 서북병원<br>○ 소재지: 서울시 은평구 갈현로7길 49<br>○ 연락처: 02-3156-3280   | 민인하        | 02-3156-3280           |
| 20 | 서울특별시어린이병원 | 진료부<br>(발달센터)          | 발달장애아동 예술치료<br>보조인력 운영                                  | 신체   | 청년 | ○ 발달장애아동 예술치료 보조인력 운영<br>- 발달장애 아동·청소년의 재능발굴 및 사회적응을 돕기 위한 특수<br>교육적 예술치료 프로그램 보조<br>- 발달장애 아동·청소년의 발달 및 사회성 증진을 위한 치료 보조<br>- 발달장애인 가족 지원을 위한 다양한 사업 운영 보조<br>※ <레인보우예술학교> 어린이병원 발달장애 아동/청소년을 대상으로<br>개인의 특성을 고려한 단계별/맞춤형 예술치료 교육을 제공하여 예술<br>치료교육을 통해 재능을 발견하고 꿈을 찾도록 지원하는 사업   | 6 | 예술치료관련 자격증소지자, 예술분야 전<br>공자/경력자 우대   | 6시간   | 서울특별시 어린이병원<br>(발달센터)  | 한병선<br>이아영 | 570-8320<br>570-8183   |
| 21 | 시립은평병원     | 진료부<br>(어린이발달센터)       | 발달장애 어린이보육원<br>운영 지원(24.1.10~6.30)                      | 신체   | 일반 | ○ 목 적<br>- 치료프로그램을 통한 발달지연 아동들의 전반적인 발달증진 및<br>기능의 향상<br>○ 내 용<br>- 활동도우미(일상생활기술훈련, 행동지도, 식사지도 등)/1일 6시간<br>- 프로그램 도우미(언어, 인지, 학습, 감통, 놀이, 음악, 미술 등 집단<br>프로그램)   | 4 | ○ 어린이들을 사랑하는 마음 필수<br>○ 아동, 복지, 보육, 교육, 심리 관련<br>전공자 우대<br>○ 발달장애에 관련 시설 경험 및 경력<br>우대 | 6시간<br>(09:30~16:30)  | ○ 사업장명<br>- 은평병원 어린이발달센터<br>○ 소재지<br>- 서울특별시 은평구 백련산로 90<br>○ 연락처<br>- 300-8245                                | 한지후        | 300-8245               |
| 22 | 시립은평병원     | 간호2과                   | 사회적 약자 외래진료<br>1:1 밀착 동행서비스                             | 사회안전 | 일반 | * 사회적 약자인 정신질환자, 치매환자, 정신지체아동 등 환자가 진료,<br>건강검진, 주사처치 등 병원 이용 시 동행서비스 제공<br>* 거동 불편하고 보호자 없이 내원하는 환자의 낙상 등 안전사고 예방<br>을 위해 진료부터 귀가까지 1:1 밀착 동행서비스 제공  | 3 | 요양보호사 자격증, 간호조무사<br>자격증 우대   | 09:00~16:00(6시간)  | 은평병원 1층 외래   | 정미라        | 300-8230               |
| 23 | 시립은평병원     | 원무과<br>(공공보건의료<br>사업실) | 여성경력형성<br>마음심터도서관운영<br>(24.1.10~6.30)                   | 사회안전 | 일반 | ○ 목 적<br>- 정신질환자 및 가족대상 도서대여 지원<br>- 사회안전 약자 여성의 경력형성<br>○ 내 용<br>- 마음심터도서관 운영 지원<br>- 공공보건의료사업실 업무 지원  | 3 | ○ 여자<br>○ 컴퓨터 활용 가능자<br>○ 도서관 근무 경력자   | 6시간<br>(09:00~16:00)<br>※ 조정가능  | ○ 사업장명<br>- 은평병원 공공보건의료사업실<br>○ 소재지<br>- 서울특별시 은평구 백련산로 90<br>○ 연락처<br>- 300-8048                              | 배이진        | 300-8048               |
| 24 | 주택정책실      | 한옥정책과                  | 공공한옥 관리 및<br>운영지원                                       | 사회안전 | 일반 | 공공한옥 운영 및 관리 지원   | 3 | -영어,중국어 등 외국어 가능자 우대<br>-문화해설사, 안내원 등 관련 경력자 우대  | 1일 6시간, 주5일근무   | 공공한옥 현장근무(복촌한옥청, 누각재)  | 이여진<br>유미옥 | 2133-5577<br>2133-5582 |

|    |                |           |  |      |    |   |    |   |  |  |     |              |
|----|----------------|-----------|--|------|----|---|----|---|--|--|-----|--------------|
| 25 | 푸른도시여가국        | 동물보호과     | 반려견 놀이터 환경정비 (1.2.~6.30.)              | 사회안전 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반려견이 견주와 함께 목줄 없이 뛰어노는 공간을 확보 운영하여 반려견의 사회성을 향상시키고 쾌적하고 안전한 놀이터 운영관리에 만전을 기하고자 함</li> </ul> </li> <li>○ 내용(현장 근무) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반려견 놀이터 청소 및 방역소독</li> <li>- 이용시민 반려견 동물등록 점검 및 반려견 놀이터 내 안전사고 순찰</li> <li>- 반려견 놀이터 이용시민 이용수칙 준수, 사회적 거리두기 방역수칙 안내 등</li> </ul> </li> </ul>  | 8  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 반려동물 복지에 관심이 있고, 신체 건강한 사람 (실외근무 및 현장 시설물 관리)</li> <li>○ 동물보호 민간단체 회원 우대</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*근무시간 : 6시간 (10:00~17:00, 휴게시간 1시간 포함, *근무시간은 방역 등의 상황에 따라 조정가능)</li> <li>- 근무일 : 휴일, 공휴일 포함 주 5일 근무</li> <li>- 휴무일 : 휴일, 공휴일 근무시 평일 대체 휴무</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장명 : 월드컵공원, 보라매공원, 어린이대공원, 매현시민의숲 내 반려견 놀이터</li> <li>○ 소재지 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 월드컵공원 반려견 놀이터(마포구 증산로 32 평화의공원 내)</li> <li>- 보라매공원 반려견 놀이터 (동작구 여의대방로 20길 보라매공원 내)</li> <li>- 어린이대공원 반려견 놀이터 (광진구 능동로 216 어린이대공원 구의문 후문)</li> <li>- 매현시민의숲 반려견 놀이터(서초구 서초동 매현시민의숲 내)</li> </ul> </li> <li>○ 연락처 : 02-2124-2834</li> </ul> | 이명욱 | 2124-2834    |
| 26 | 서울식물원          | 기획행정과     | 서울식물원 안내사 및 안전 지킴이 (2024.1.~6.)        | 사회안전 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 식물원 내외 금지행위 계도 및 관람객 안전을 위한 질서유지</li> <li>- 방문객 준수사항 안내 및 기타 문의사항 응대</li> <li>- 온실 안내데스크 및 방문자센터 관련 민원 응대 및 운영지원</li> <li>- 기타 행정업무 보조</li> </ul>  | 3  | 금토일 및 공휴일 근무 가능자  | 6시간(10:00~17:00)   | 서울식물원 및 서울식물원 주변   | 진대경 | 2104-9725    |
| 27 | 서울식물원          | 시설운영과     | 서울식물원 시설물 청소                           | 기후환경 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공원내 산책로 및 녹지대 쓰레기 수거, 휴게시설 청소</li> <li>- 식물문화센터 내부 바닥 및 창호 등 건축물 청소</li> <li>- 내, 외부 공중화장실 및 휴지통 관리, 수거 쓰레기 분리작업</li> <li>- 텀블러 데크 물청소 및 펜스 난간 오염물질 제거 등</li> </ul>  | 10 | 55세 이상  | 6시간  | 서울식물원 내 야외공원 및 식물문화센터 시설물 청소   | 이오수 | 2104-9727    |
| 28 | 서울식물원          | 전시교육과     | 예술동행 전시 안내사 (1.10.~6.30.)              | 신체   | 청년 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신체적 약자(어린이, 장애인, 노약자 등)의 문화향유를 돕는 동행 업무 수행</li> <li>- 어린이, 장애인, 노약자 관람객이 많이 방문하는 서울식물원에서 전시 관람을 돕는 안내사 운영</li> <li>- 예술작품 관람이 익숙치 않은 신체적 약자, 시민들에게 관람가이드</li> <li>- 편안하게 예술 작품을 관람하고 이해할 수 있도록 돕는 전시 안내사</li> <li>- 전시와 작품의 정보를 전달하고, 관람객과 매개</li> <li>- 어린이/장애인/노약자등 작품감상과 문화향유를 돕는 동행업무 수행</li> <li>- 전시 관람 경로 동행 및 안내 (어린이, 장애인 등 신체적 약자)</li> <li>- 어린이, 노약자도 이해가 쉬운 예술작품 소개</li> <li>- 예술 작품 관람을 위한 정보 제공</li> <li>- 전시를 관람하는 시민을 대상으로 전시 안내 응대</li> <li>- 예술 작품의 컨디션 기록</li> <li>- 전시 도슨트(해설) 운영 지원</li> <li>- 전시 연계 프로그램 및 행사 지원</li> </ul> | 4  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주말 근무 가능자(필수)</li> <li>○ 한글, 엑셀 등 컴퓨터 이용가능자 (우대)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>6시간 근무 (09:30~16:30 /11:00~18:00)</li> <li>화 ~ 토 5일 0명</li> <li>수 ~ 일 5일 0명</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장명 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울식물원 전시실 내</li> </ul> </li> <li>○ 소재지 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울시 강서구 마곡동로 161 식물문화센터</li> </ul> </li> <li>○ 연락처 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2104-9786</li> </ul> </li> </ul>  | 강수민 | 2104-9786    |
| 29 | 서울식물원          | 푸른수목원 운영과 | 푸른수목원 환경정비 (1.1.~6.30.)                | 기후환경 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수목원 화장실, 안내센터, 북카페, 사무실 등 시설물 청소</li> <li>- 전시온실 청소, 제초, 관수</li> <li>- 수목원 쓰레기 청소 및 잡초제거</li> <li>- 유아놀이터 시설물(놀이시설, 화장실, 운동기구) 관리 등</li> </ul>   | 3  | ○ 신체건강한 남녀  | 6시간 (08:00 ~ 15:00)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장명 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 푸른수목원</li> </ul> </li> <li>○ 소재지 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 구로구 서해안로 2117</li> </ul> </li> <li>○ 연락처 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 02)2686-6260</li> </ul> </li> </ul>   | 박천권 | 2686-6260    |
| 30 | 북부공원여가센터       | 공원운영과     | 북서울꿈의숲 및 산하공원 환경정비                     | 기후환경 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>사회적 약자의 방문이 잦은 공원에 쾌적하고 안전한 환경을 조성하며, 저소득 취약계층의 사업 참여를 통해 생계안정을 도모</li> </ul>  | 15 | 조경분야 자격증 소지자  | 1일 6시간 (08:00 ~ 15:00)   | 북서울꿈의숲 및 산하공원 (경춘선숲길, 서울창포원, 간데메공원, 중랑캠핑숲)   | 이진우 | 02-2289-4028 |
| 31 | 물순환안전국         | 수변감성도시과   | 대형굴착공사장 유출지하수 관리실태 상시 점검반(1.10.~6.30.) | 사회안전 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목적 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공사장 유출지하수 관리실태 조사</li> </ul> </li> <li>○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 굴착공사장 유출지하수 발생 확인 및 법정 신고사항 이행여부 조사 (2인 1조)</li> <li>- 지하수 관리를 위한 '공사장 지하수 관리 매뉴얼' 홍보</li> <li>- 공사관계자의 적절한 유출지하수 관리를 유도함으로써 지하수 보전 및 안전사고 예방 도모</li> </ul> </li> </ul>   | 4  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 만 60세 미만 신체건강한 남성 및 간단한 PC 작업이 가능한 자</li> <li>○ (우대) 건설 분야 경력자</li> <li>○ (우대) 지하수 분야 경력자</li> </ul> | 6시간 (10:00 ~ 17:00)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장명 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울시 전역 공사장</li> </ul> </li> <li>○ 소재지 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울시 전역</li> </ul> </li> </ul>  | 이명철 | 02-2133-3776 |
| 32 | 물순환안전국 난지물재생센터 | 관리과       | 센터 환경 지킴이 (2024.1.10.~6.30.)           | 기후환경 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목적 : 기피시설로 인식되고 있는 센터의 환경정비를 통하여 인식 개선 및 견학시설, 체육시설의 시민 편의 이용률 증진으로 주민친화적 센터 운영</li> <li>○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 홍보 및 견학로 주변의 환경정비를 통해 쾌적한 센터 관리</li> <li>- 개방체육시설 등 주변 정리정돈으로 시민이용에 불편이 없게 유지</li> <li>- 관리동 청사내외 환경정비, 분리수거로 홍보관 등 편의이용률 제고</li> </ul> </li> </ul>   | 6  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근면 성실한 남녀</li> <li>○ 고양시, 마포구, 은평구, 서대문구 등 인접 주민</li> </ul>  | 6시간 (09:00~16:00) 근로계약서 준함   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장 : 서울특별시난지물재생센터</li> <li>○ 소재지 : 경기도 고양시 덕양구 대덕로 426(현천동 673-2)</li> <li>○ 연락처 : 02-300-8512</li> </ul>  | 강희석 | 02-300-8512  |

|        |         |  |      |    |   |   |                             |                      |  |     |              |
|--------|---------|--|------|----|---|---|-----------------------------|----------------------|--|-----|--------------|
| 미래한강본부 | 광나루안내센터 | 광나루한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.) | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 광나루한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 공원 환경정비(광나루센터 공원배수로 정비 및 낙엽 제거작업)      | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 광나루한강공원<br>○ 소재지: 강동구 선사로 83-106          | 강인규 | 02-3780-0502 |
| 미래한강본부 | 잠실안내센터  | 잠실한강공원 녹지<br>및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 공원 녹지대 시설물 및 음수대 등 편의시설 청소작업을 통하여 공원 이용시민들에게 청결하고 쾌적한 공원환경 제공<br>○ 내용<br>- 체육시설물 및 편의시설 청소작업<br>- 공원 음수대 10개소 청소 및 세척작업<br>- 녹지대 제초 및 급수작업                | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 잠실한강공원<br>○ 소재지: 서울특별시 송파구 한가람로 65        | 전진구 | 02-3780-0512 |
| 미래한강본부 | 독서안내센터  | 독서한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 독서한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 공원 환경 정비<br>- 풍수해 및 제설대책 추진에 따른 현장업무 지원 | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 독서한강공원<br>○ 소재지: 광진구 자양동 427-1번지 일대       | 정기한 | 02-3780-0523 |
| 미래한강본부 | 잠원안내센터  | 잠원한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 잠원한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 녹지분야 공원 환경 정비                           | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 잠원한강공원<br>○ 소재지: 서초구 잠원로 221-124          | 정용근 | 02-3780-0532 |
| 미래한강본부 | 반포안내센터  | 반포한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 반포한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 공원 환경 정비<br>- 생태교란식물 제거                 | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 반포한강공원<br>○ 소재지: 서울시 서초구 신반포로11길40        | 양정훈 | 02-3780-0542 |
| 미래한강본부 | 이촌안내센터  | 이촌한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 이촌한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 당굴식물 제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 공원 환경 정비<br>- 생태교란식물 제거        | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 이촌한강공원<br>○ 소재지: 서울시 용산구 이촌로72길 62        | 이원숙 | 02-3780-0552 |
| 미래한강본부 | 여의도안내센터 | 여의도한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.) | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 여의도한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 공원 환경 정비                               | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 여의도한강공원<br>○ 소재지: 서울특별시 영등포구 여의도동 여의도한강공원 | 채범석 | 02-3780-0566 |
| 미래한강본부 | 양화안내센터  | 양화한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 양화한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 음수대, 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 공원 환경 정비                           | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 양화한강공원<br>○ 소재지: 서울시 영등포구 노들로 221         | 장시호 | 02-3780-0581 |
| 미래한강본부 | 망원안내센터  | 망원한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 망원한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)<br>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소<br>- 그 외 공원 환경 정비(망원센터 공원배수로 정비 및 가시막 제거작업)      | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 망원한강공원<br>○ 소재지: 마포구 마포나루길 467            | 전평환 | 02-3780-0602 |
| 미래한강본부 | 난지안내센터  | 난지한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.)  | 기후환경 | 일반 | ○ 목적<br>- 난지한강공원 환경관리 등을 통한 시민이용 증대 및 편의도모<br>○ 내용<br>- 위해식물제거 및 공원녹지 잔디발관리<br>- 난지생태숲단지 제초작업<br>- 장미단지 순따기작업<br>- 꽃단지 풀매기<br>- 편의시설 및 운동시설물 관리                     | 1 | ○ 신체 건강한 자<br>○ 봉사정신이 투철한 자 | 6시간<br>(08:00~15:00) | ○ 사업장명: 미래한강본부 난지한강공원<br>○ 소재지: 서울특별시 마포구 한강난지로 162      | 서영수 | 02-3780-0612 |

|    |        |        |   |      |    |   |   |   |                         |   |     |              |
|----|--------|--------|---|------|----|---|---|---|-------------------------|---|-----|--------------|
|    | 미래한강본부 | 강서안내센터 | 강서한강공원<br>녹지 및 시설관리<br>(24.1.10~24.6.30.) | 기후환경 | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목적</li> <li>- 강서한강공원 환경관리를 통해 공원이용 증대 및 편의도모</li> <li>○ 내용</li> <li>- 녹지대 유지관리(잡초제거, 물주기, 보조 작업 등)</li> <li>- 놀이터, 편의시설, 체력단련장 방역작업 및 청소</li> <li>- 그 외 공원 환경 정비</li> <li>- 수방,제설 및 재해재난 대응 및 조치 업무</li> <li>- 체육시설, 음수대 등 공원시설 유지 관리</li> </ul> | 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신체 건강한 자</li> <li>○ 봉사정신이 투철한 자</li> </ul> | 6시간<br>(08:00~15:00)    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장명: 미래한강본부 강서한강공원(강서안내센터)</li> <li>○ 소 재 지:강서구 양천로 27길 279-23</li> </ul>                       | 최성희 | 02-3780-0621 |
| 34 | 시의회사무처 | 의정담당관  | 의원연구실 운영지원                                | 디지털  | 일반 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 목적</li> <li>- 서울특별시의회 의원회관 의원연구실 총별 업무지원, 기타 행정지원</li> <li>○ 내용</li> <li>- 총별 의원연구실 방문객 응대 및 민원청취 전달</li> <li>- 연구실 내 디지털 기기 이용 안내 및 지원</li> <li>- 회의실 운영지원</li> <li>- 기타 행사지원을 통한 의정활동 행정서비스 지원</li> </ul>                                      | 4 | ○ 여성  | 일일 6시간<br>(09:00~16:00) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장명: 시의회사무처 의원연구실(5~8층)</li> <li>○ 소 재 지: 서울시 중구 덕수궁길 15</li> <li>○ 연 락 처: 2180-7777</li> </ul> | 이홍래 | 2180-7789    |