

서울특별시 구로구 공고 제2024 - 621호

## - 2024년 교통유발부담금 부과 대상 시설물 조사 - 기간제근로자 채용공고

구로구청 교통행정과에서 2024년도 관내 교통유발부담금 부과 대상 시설물 전수조사에 종사할 기간제근로자 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 3월 18일

서울특별시 구로구청장

1. 채용직위 : 기간제근로자
2. 채용인원 : 5명
3. 근무기간 및 업무내용

인원	근무기간	업무내용
4명	2024. 5. 2.~2024. 7.31. (약 3개월)	· 연면적 1,000㎡ 이상 건물의 사용용도, 사용면적, 공실 여부 등 시설물 현장 조사
1명	2024. 5. 2.~2024.12.31. (약 8개월)	· 연면적 1,000㎡ 이상 건물의 사용용도, 사용면적, 공실 여부 등 시설물 현장 조사 · 교통유발부담금 미사용신고 및 이의신청 접수 · 부과·징수관련 기초자료 전산 입력

※ 평가 최고점수 1인은 본인의 의사 등을 종합적으로 고려하여 8개월 근무 단, 최고점수 합격자가 포기할 경우, 차순위별로 지정하여 운영

### 4. 자격기준

- 공고일 기준 만19세 이상으로 관내 지리를 잘 알고 민원 및 현장 업무 수행에 적합한 자
- 최근 3년 이내 관련 분야 근무 유경험자 우대 ※ 증빙서류 제출한 경우에만 인정
- 구로구에 주민등록이 되어 있는 자 우대

## 5. 가산특전

### ○ 취업지원대상자 가산 특전(응시원서 접수 마감일까지 지정된 경우에 한함)

- 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
- 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 의한 취업지원대상자
- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조에 의한 고엽제후유의증환자와 그 가족

- ※ 취업지원대상자 가점을 받아 합격한 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음.  
단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음.
- ※ 취업지원대상자 등록 여부, 가산비율은 응시자 본인이 사전에 국가보훈처(☎1577-0606) 등에 확인할 것.

## 6. 근로조건

- 근무기간
  - 4명 : 2024. 5. 2. ~ 7.31. [약 3개월]
  - 1명 : 2024. 5. 2. ~ 12.31. [약 8개월]
- 근무시간 : 09:00~18:00(1일 8시간, 주 40시간), 월~금(공휴일 제외)
- 휴게시간 : 12:00~13:00(1시간)
- 근무장소 : 관내 교통유발부담금 부과 대상 시설물 현장 및 구로구청 교통행정과
- 보수수준 : 일 91,488원(주차, 월차수당 / 본인 부담 4대 보험료 포함)

## 7. 채용방법

- 1차 : 서류심사
- 2차 : 면접심사

## 8. 응시원서 접수

- 공고기간 : 2024. 3.18.(월)~3.29.(금) [12일간]
- 접수기간 : 2024. 3.25.(월)~3.29.(금) [5일간]
- 접수방법 : 방문접수
  - 접수시간 : 평일 09:00~18:00 ※ 점심시간(12:00~13:00) 제외
  - 접수장소 : 구로구청 교통행정과(본관 2층)

## 9. 제출서류

- 응시원서(사진부착 1매-최근 6개월 이내 촬영본) 1부.
- 이력서(이력서상 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 작성) 1부.
- 자기소개서 1부.
- 개인정보동의서 1부.
- 비위면직자 등 취업제한 관련 확인서 1부.
- 주민등록초본(최근 3개월 이내) 1부.
- 경력증명서(해당자) 1부.
- 취업지원대상자 증명서(해당자) 1부.
  - ※ 응시원서, 이력서, 자기소개서, 개인정보동의서, 주민등록초본, 비위면직자 등 취업 제한 관련 확인서는 필수제출서류이며 경력증명서 및 취업원대상자 증명서는 가점 우대사항으로 해당자만 제출

## 10. 합격자 발표 및 근로계약 체결

- 서류심사 합격자 발표 : 2024. 4. 8.(월) ※ 구 홈페이지 게시 및 개별 문자 통보
- 면접심사 : 2024. 4.23.(화) 15:00 [예정]
- 최종합격자 발표 : 2024. 4.25.(목) ※ 구 홈페이지 게시 및 개별 문자/유선 통보
- 근로계약 체결 및 근무시작 : 2024. 5. 2.(목)

## 11. 기타사항

- 구로구 홈페이지(www.guro.go.kr)에서 첨부파일(응시원서, 이력서, 자기소개서, 개인정보동의서, 비위면직자 등 취업제한 관련 확인서 양식)을 출력하여 미리 작성하신 후 증빙서류와 함께 접수하여 주시기 바랍니다.
- 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 채용확정일로부터 14일 이내 본인임을 확인한 후 반환합니다.
- 응시자의 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능으로 발생한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 구로구 홈페이지 공고 또는 개별 유선으로 통보합니다.
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견될 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- 합격이 취소되거나 합격자가 임용을 포기할 경우 등 결원 발생에 대비하여 임용예정자의 1/5배수를 예비 합격자로 선발합니다.
- 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.
  - 구로구청 교통행정과 담당(김은빈 ☎02-860-3208)