

붙임 1

서울특별시 중구 공고 제2024 - 627호

서울특별시 중구 기간제근로자 추가채용 공고 「불법주·정차 단속 CCTV 사무보조」

서울특별시 중구청에서 근무할 「불법주·정차 단속 CCTV 사무업무 보조」
기간제근로자를 다음과 같이 공개모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2024년 5월 14일

서울특별시 중구청장



1. 소속 및 선발예정인원

- [주차관리과] 불법주·정차 단속 CCTV 업무 사무보조 기간제근로자 1명

2. 채용예정자 근무 개요

- 근무기간 : 2024년 5월 27일 ~ 2024년 12월 13일 *근무시작일 협의 가능
- 근무장소 : 서울 중구청 주차관리과
*예산범위 내에서 계약기간 축소 및 변동 가능
- 근무시간 : 9시 ~ 18시(8시간), 주 5일(월~금)
- 연차 및 주휴수당은 근로기준법에 따름
- 직무내용 : 불법주·정차 단속 CCTV 업무 보조
 - CCTV 단속 자료 대사(선별) : 과태료 고지서 발송 전 단속자료(사진)를 보고
부과 요건에 맞는지 확인하여 선별하는 작업
(부과 요건은 도로교통법 제32조~제34조를 따름)
 - 단속 관련 단순 민원 처리 : 단속관련 단순 민원처리 및 의견진술 접수 안내

○ 임금 및 수당 *중구생활임금에 따름

- 급 여 : 월 2,013,440원(세전, 월 22일 일 8시간 근무 기준 / 시급 11,440원)

- 월차수당, 주휴수당 별도 지급

- 4대보험 의무가입 및 보험료·지방세 개인부담금 등 원천징수

3. 응시자격

○ 만 19세 이상의 성인으로 채용결격사유가 없는 자

○ 채용결격사유 : 「행정안전부 공무원 등에 관한 운영규정」 제 12조

○ 우대조건 : 중구민, 컴퓨터 활용관련 자격증이 있는 자

「행정안전부 공무원 등에 관한 운영규정」 제12조(채용결격사유)

채용권자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당 하는 자는 무기계약근로자 등으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료 되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형을 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

4. 시험방법

○ 1차 서류심사 : 응시자격 적합여부

- 서류전형은 자격요건 충족평가로 진행하나, 응시자가 선발 예정 인원의 3배수를 초과한 경우 적격자 선별평가 실시 가능

○ 2차 면접시험 : 서류심사 합격자에 한하여 면접 진행

○ 합격예정자 결정 : 면접점수 상위자 순 선발

- 동점자처리 : 중구민 > (면접)전문성 > 직무분야 관련 자격증 및 경력 순

○ 면접심사 평가기준 : 5개 항목, 총 50점

5. 응시원서 접수 및 시험일정

- 채용공고 : 중구청 홈페이지 게재
 - 응시원서는 중구청 홈페이지 [고시/공고]에서 확인하여 공고문에 첨부된 양식을 사용
 - 홈페이지 주소 : <http://junggu.seoul.kr>
- 원서접수기간 : [2024. 5. 14.\(화\) ~ 2024. 5. 21.\(화\) 09시 ~ 18시](#)(12시~13시 제외)
- 응시원서 접수방법 : 접수기간 내에 응시원서를 작성하여 접수처에 방문 접수
- 접수처 : 서울 중구청(창경궁로17) 별관 2층 주차관리과 CCTV 담당자
- 시험일정
 - 서류전형 결과 통지 : [2024. 5. 22.\(수\)](#) (홈페이지 공고)
 - 면접시험 : [2024. 5. 24. \(금\)](#) (면접장소 : 중구청 주차관리과 회의실)
 - 최종 합격자 발표 : [2024. 5. 24. \(금\)](#) (홈페이지 공고 및 합격자 개별통보)

6. 제출서류

- 제출서류
 - 응시원서(별지 소정양식) 1부.
 - 이력서(별지 소정양식) 1부.
 - 자기소개서(별지 소정양식, A4 2매 이내) 1부.
 - 개인정보 수집·이용 동의서(별지 소정양식) 1부.
 - 경력증명서 및 자격증명서 1부.(해당자에 한함)
 - 주민등록등본(발급3개월 이내) 1부 : 본인확인 및 주소지 확인용
(*중구청 1층 무인민원발급기에서 발급 가능)
 - 행정정보 공동이용 사전동의서(별지 소정양식) 1부.(최종합격 시 제출)
- 응시원서·이력서·각종 증명서의 기재사항 착오·누락, 허위기재 및 연락 불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 가점사항은 증명서 등 서류에 의해 확인가능한 것만 인정하며, 합격자 통지 및 채용 후라도 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 채용결격사유가 확인될 경우 채용을 취소할 수 있습니다.

7. 유의사항

- 응시자는 응시요건 등을 정확히 확인 후 신청하시기 바랍니다.
- 응시원서 접수 결과 응시자 및 서류적격자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 수 있습니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 적더라도 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자 계약포기, 임용결격사유 또는 합격자(중도)포기 등의 사유로 결원이 발생할 경우 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 평정 성적의 차순위자로 추가 합격자를 결정합니다.
- 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환합니다.
 - 서류반환 청구 기간 : 2024. 6. 3. ~ 2024. 6. 28.
- 본 사업참여에 따라 소득 발생 등의 사유로 복지급여 지급이 중단될 수 있으므로, 신청자는 관련내용을 사전 확인 후 응시하기 바랍니다.
- 본 공고문(채용 일정)은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도 안내합니다.
- 기타 자세한 사항은 중구청 주차관리과(☎02-3396-6246)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 응시원서, 이력서, 자기소개서, 개인정보 제공 동의서, 행정정보 공동이용 사전동의서, 채용서류 반환청구서 양식 각 1부. 끝.